**ZAKLÁDACÍ LISTINA**

**obecně prospěšné společnosti**

**Centrum aplikovaného výzkumu a dalšího vzdělávání, o. p. s.**

*Institut pro rozvoj občanské společnosti, o. s.*

(*dále jen* **„zakladatel“**)

*v souladu se svým základním cílem, tj.*

* podporou vzniku a založení neziskových organizací působících v oblastech: v sociální oblasti, v oblasti školství, vzdělávání, zdravotnictví, sociálních služeb, ochrany životního prostředí   
  a dalších služeb poskytovaných ve veřejném zájmu,
* ochranou morálních a etických hodnot, udržitelného rozvoje, historického a kulturního dědictví a tradic,
* ochranou přírody a krajiny,

*a dle ust. § 4 Zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů*, *na své členské schůzi rozhodl o založení*

**o b e c n ě  p r o s p ě š n é   s p o l e č n o s t i**

Čl.  I.

**Zakladatel, název a sídlo společnosti**

* Zakladatel: Institut pro rozvoj občanské společnosti, o.s., se sídlem Žižkova 114,

384 22 Vlachovo Březí, IČ: 22758259

* Název společnosti:  **Centrum aplikovaného výzkumu a dalšího vzdělávání, o. p. s.**, (*dále jen* **„společnost“**).
* Sídlo společnosti: Vladislavova 250, Písek
* Společnost může rozhodnutím správní rady zřizovat své organizační jednotky a speciální výzkumná zařízení na území České republiky i v zahraničí, včetně výzkumných zařízení ve smyslu § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb.,   
  o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků   
  a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „zákon o podpoře výzkumu   
  a vývoje“).

Čl. II.

**Účel společnosti**

1.      Společnost se zakládá v souladu s ust. § 2 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech), a to k poskytování obecně prospěšných služeb veřejnosti, uvedených v čl. IV. této zakládací listiny, za podmínek předem stanovených stejně pro všechny uživatele.

* Hospodářský výsledek (zisk) této společnosti se nesmí použít ve prospěch zakladatele, členů orgánů společnosti nebo jejích zaměstnanců a musí být použit na poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla tato společnost založena, s přihlédnutím k požadavkům zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.
* Doplňkovou činností této společnosti nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb a bude jí dosaženo účinnějšího využití infrastruktury   
  a získaných výsledků a poznatků.

Čl. III.

**Doba trvání společnosti**

1.Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

Čl.  IV.

**Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb**

1.      Společnost poskytuje veřejnosti tyto obecně prospěšné služby:

a)   provádění aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje, včetně šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování či převodu technologií

b) zavádění inovací postupů a inovací organizačních, včetně jejich propagace

c) služby pro výzkum, vývoj a inovace

d) vytváření podpůrných systémů pořizování a uchovávání dat

e) zajišťování administrativy a financování výzkumu, vývoje a inovací

f) ověřování výsledků výzkumu a vývoje, zajišťování práv k nim a jejich rozšiřování

g)  pořádání pracovních setkání, odborných kurzů, školení, seminářů, konferencí a jiných vzdělávacích aktivit včetně lektorské činnosti a realizace programů dalšího vzdělávání

h)poradenská činnost v oblasti výzkumné a inovační politiky, managementu   
a ekonomiky a dalších oblastí dle rozhodnutí správní rady společnosti

i)   informační a popularizační služby včetně tvorby a vydávání publikací, novin, časopisů a dalších dle rozhodnutí správní rady společnosti

j) pořádání zahraničních cest k výměně zkušeností z dosaženého poznání ve výzkumu, vývoji a zavádění inovací.

2.     Obecně prospěšné služby uvedené v čl. IV. odst. 1.a) až 1.f) této zakládací listiny jsou v souladu se zákonem č.130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje), ve vztahu k obecně prospěšným službám uvedeným v čl. IV. odst. 1. g) až 1. j) této zakládací listiny poskytovány jako  prioritní.

3.     Obecně prospěšné služby uvedené v čl. IV. odst. 1.g) až 1. j) této zakládací listiny slouží k rozšiřování výsledků aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací za účelem rozvoje občanské a vzdělanostní společnosti pomocí dalšího vzdělávání.

4.     Obecně prospěšné služby uvedené v čl. IV. odst. 1. lze rozhodnutím správní rady za stanovených podmínek měnit, a to tak, že je lze rozšířit, ukáže-li se to potřebným, nebo je lze zúžit,  jestliže o jejich poskytování nebude po dobu delší než 2 roky zájem. V případě obecně prospěšných služeb uvedených v čl. IV. odst. 1. a) až 1. f) je správní rada povinna ve svých rozhodnutích vycházet ze zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.

Čl. V.

**Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb**

1.     Společnost poskytuje za stejných podmínek služby podle čl. IV. odst. 1. této zakládací listiny právnickým osobám a fyzickým osobám, orgánům státní správy a organizačním složkám státu, územně samosprávným celkům a orgánům samosprávy.

2.      Cena je pro všechny uživatele dané služby stejná.

3.      Pravidla pro stanovení cen poskytovaných služeb podle čl. IV. odst. 1. této zakládací listiny stanoví ředitel, pokud nestanoví pravidla poskytovatel dotace nebo poskytovatel veřejných prostředků.

4.     Správní rada je oprávněna upravit ve statutu, bude-li vydán, další podmínky pro poskytování obecně prospěšných služeb, a to stejně všem uživatelům. V případě úpravy dalších podmínek u druhu obecně prospěšných služeb uvedených v čl. IV. odst. 1.a) až 1. f) je správní rada povinna ve svém rozhodnutí vycházet ze zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.

Čl. VI.

**Doplňková činnost**

* Kromě obecně prospěšných služeb může společnost vykonávat i doplňkovou činnost, jejíž druh a rámec vymezí správní rada na návrh zakladatele.

    2.   Správní rada rozhoduje o podmínkách pro poskytování doplňkových činností

a jejich rozsahu na základě návrhu zakladatele.

Čl.  VII.

**Orgány společnosti**

1.    Orgány společnosti jsou:

a)      správní rada

b)      dozorčí rada

c)      ředitel.

Čl.  VIII.

**Správní rada**

* Členy správní rady jmenuje zakladatel z fyzických osob. Pokud zanikne zakladatel s tím, že na jeho místo nastoupí jeho právní nástupce, tak přechází navrhování   
  a jmenování členů správní rady na jeho právního nástupce. Pokud zanikne zakladatel bez právního nástupce, tak členy správní rady navrhuje a jmenuje sama správní rada.
* Správní rada má minimálně 3 členy, počet členů správní rady je dělitelný třemi.
* Členem správní rady se může stát jen osoba bezúhonná, která je způsobilá k právním úkonům.
* Členství ve správní radě této společnosti je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě této společnosti.
* Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.
* Správní radu společnosti tvoří tito členové (v pořadí podle abecedy):

Jméno a příjmení:  PaedDr. Ivana Bečvářová

Rodné číslo: r.č. 656011/0513

Trvalý pobyt: Zlatá Stezka 139, 383 01 Prachatice

Jméno a příjmení:  Mgr. František Fořt

Rodné číslo: 580905/0742

Trvalý pobyt: Ostrovní 1220/6, 397 01 Písek

Jméno a příjmení: Radovan Polanský

Rodné číslo:  740720/1131

Trvalý pobyt: Otavská 1793, 397 01 Písek

* Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře   
  a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu.
* Funkční období u všech členů první správní rady začíná dnem následujícím po dni právního vzniku této společnosti. Funkční období u dalších členů správní rady začíná dnem uvedeným zakladatelem v jejich jmenování.
* Členové správní rady zvolí ze svého středu předsedu.
* Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla společnost založena.
* Správní rada se při své činnosti řídí zakládací listinou, statutem (byl – li vydán) a příslušnými právními předpisy.
* Správní rada schvaluje:
* plán práce na příslušný kalendářní rok,
* dlouhodobý záměr vzdělávací, výzkumné, vývojové a tvůrčí činnosti společnosti   
  a jeho každoroční aktualizaci.
* změny statutu společnosti, byl-li vydán, na návrh zakladatele
* rozhoduje o zániku společnosti,
* rozpočet společnosti a jeho změny,
* roční závěrku a výroční zprávu společnosti,
* předmět doplňkových činností na návrh zakladatele,
* jmenování ředitele o.p.s. na základě návrhu zakladatele,
* Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým obecně prospěšná společnost
* nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
* nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
* nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
* zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.
* Členové správní rady na prvním zasedání správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává minimálně 2x ročně zasedání správní rady. Dále na prvním zasedání správní rady volí ze svého středu místopředsedu, který zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti. Správní rada může na návrh zakladatele vydat statut, organizační řád či jiné vnitřní předpisy, kterými v návaznosti na zakládací listinu podrobněji upraví zásady činnosti, vztahy a procesy uvnitř společnosti i navenek. Všechny tyto předpisy musí být v souladu s údaji v zakládací listině.
* Pokud to vyžadují okolnosti, může mimořádné zasedání správní rady svolat kterýkoli člen správní rady.
* V působnosti správní rady je schvalovat:
* rozpočet společnosti a jeho změny a jmenovitě náklady na vlastní činnost (správu) této společnosti
* výroční účetní závěrku a výroční zprávu této společnosti
* statut této společnosti a jeho změny na návrh zakladatele
* vnitřní (organizační) předpisy a jejich změny:
* ea) organizační řád;
* eb) pracovní řád;
* ec) podpisový řád;
* ed) spisový a archivní řád;
* strategické a koncepční materiály této společnosti;
* rozhodnutí o zřízení organizačních jednotek společnosti na území České republiky a v zahraničí
* další věci vyplývající ze statutu této společnosti, byl-li vydán

17. Správní rada je ze své působnosti oprávněna:

a)   na návrh zakladatele jmenovat a odvolat ředitele této společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu plat a stanovit mu úkoly nutné pro chod této společnosti;

b)   upravit na návrh zakladatele druh, rámec a podmínky pro poskytování doplňkových činností;

c)   upravit podrobněji činnost dozorčí rady ve statutu;

d)   stanovit pravidla pro odměňování zaměstnanců této společnosti.

       18.  Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích

členů. K jejímu rozhodnutí je třeba souhlasu většiny všech jejích členů. Hlasovací

právo členů správní rady je rovné.

19.   Členství ve správní radě zaniká:

a)  uplynutím funkčního období;

b) odvoláním zakladatelem;

c)  odstoupením;

d) úmrtím;

e) na základě pravomocného rozsudku o zbavení způsobilosti k právním úkonům

nebo o omezení způsobilosti k právním úkonům, pokud nedojde dříve

k odvolání člena správní rady zakladatelem;

f)  ztrátou bezúhonnosti, pokud nedojde dříve k odvolání člena správní rady

zakladatelem.

20.  Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro   členství ve správní radě podle § 10 odst. 3 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně   prospěšných společnostech nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakládací listinu nebo statut společnosti popř. další vnitřní předpisy společnosti.

21. Zakladatel též odvolá člena správní rady, když:

- poškodí zájmy společnosti

- nevykonává odpovědně svoji funkci

- neúčastní se opakovaně zasedání správní rady

- poškozuje svým chováním nebo jednáním dobré jméno společnosti

- ztratí důvěru zakladatele nebo orgánů společnosti

- jedná v rozporu s účelem, posláním a cíly společnosti

- nedodrží spolu s ostatními členy správní rady lhůtu k sjednání nápravy nedostatků

- nenaplňuje usnesení správní rady nebo je nečinný

       22.   Uvolněné místo člena správní rady je zakladatel povinen obsadit novým členem

        správní rady do šedesáti dnů od uvolnění tohoto místa.

23.   Činnost správní rady může být dále upravena podrobněji ve statutu této společnosti

či jednacím řádu správní rady či jinými vnitřními předpisy společnosti

Čl. IX.

**Dozorčí rada**

1.       Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, který dohlíží na to, aby společnost vyvíjela činnost v souladu se zákonem, zakládací listinou popř. statutem a volila k tomu nejhospodárnější postupy.

2.    Dozorčí rada má minimálně 3 členy, počet členů správní rady musí být dělitelný

třemi.

3.    Členy dozorčí rady jmenuje zakladatel z fyzických osob. Pokud zanikne zakladatel s tím, že na jeho místo nastoupí jeho právní nástupce, tak přechází navrhování   
a jmenování dozorčí rady na jeho právního nástupce. Pokud zanikne zakladatel bez právního nástupce, tak členy dozorčí rady navrhuje a jmenuje správní rada.

4.       Členství v dozorčí radě této společnosti je neslučitelné se členstvím ve správní radě této společnosti.

5.       Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné.

6.       Funkční období u všech členů první dozorčí rady začíná dnem následujícím po dni právního vzniku této společnosti. Funkční období u dalších členů dozorčí rady začíná dnem uvedeným zakladatelem v jejich jmenování.

7.       Dozorčí radu tvoří tito členové (v pořadí podle abecedy):

Jméno a příjmení: Josef Knot

Rodné číslo:

Trvalý pobyt:

Jméno a příjmení: prof. PaedDr. Gabriel Švejda, CSc., dr.h.c.

Rodné číslo: 440928/119

Trvalý pobyt: Bachmačská 1, České Budějovice 370 01

Jméno a příjmení: Mgr. Alexandra Zajíčková

Rodné číslo: 495103/021

Trvalý pobyt: Tylova 382/2, 397 01 Písek

8.    Členové dozorčí rady na prvním zasedání dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.

9.    Dozorčí rada zasedá nejméně dvakrát ročně.

10.    Pokud to vyžadují okolnosti, může mimořádné zasedání dozorčí rady svolat kterýkoli člen dozorčí rady.

11.   Dozorčí rada je povinna:

a)    přezkoumat roční účetní závěrku a výroční zprávu;

b)   nejméně jedenkrát ročně podat správní radě a řediteli zprávu o kontrolní činnosti;

c)    dohlížet na to, aby tato společnost vyvíjela činnost v souladu se zákony České republiky a se zakládací listinou a statutem (byl-li vydán);

d)   upozornit správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu a dalších vnitřních organizačních předpisů, na nehospodárné postupy popř. na další nedostatky  v činnosti této společnosti;

f)     plnit další povinnosti, které jí ukládá tato zakládací listina a statut této společnosti.

12.    Dozorčí rada je oprávněna:

a)    nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat v nich obsažené

údaje;

b)   svolat mimořádné zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy

společnosti;

c)    dávat podněty ke změně statutu a vnitřních organizačních předpisů této

společnosti.

d)   členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady; pokud

přitom požádají o slovo, musí jim být uděleno

* Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. K jejímu rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční  většiny všech jejích členů. Hlasovací právo členů dozorčí rady je rovné.
* Pro zánik členství v dozorčí radě platí obdobně ustanovení této zakládací listiny   
  o zániku členství ve správní radě a důvodech odvolání zakladatelem (viz odst. 19. až 22. kapitoly VIII.)
* Zakladatel zejména odvolává člena dozorčí rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě (bezúhonnost a způsobilost k právním úkonům) nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon či zakládací listinu popř. statut nebo je nečinný zejména tím, že se neúčastní zasedání dozorčí rady či její práce.
* Důvodem pro odvolání člena dozorčí rady je také, jestliže se člen dozorčí rady ve svém soukromí chová způsobem, který poškozuje dobré jméno společnosti, nebo je jeho jednání či konání v rozporu s cíly zakladatele či účelem založení společnosti.

Čl. X.

**Ředitel**

* Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí její činnost a jedná jejím jménem.
* Ředitel řídí společnost v souladu se zákony, zakládací listinou, popř. statutem společnosti a jejími vnitřními organizačními předpisy a volí k tomu nejhospodárnější postupy.
* Ředitelem může být jen bezúhonná fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům.
* Ředitel nemůže být členem správní a dozorčí rady.
* Ředitele jmenuje a odvolává správní rada na návrh zakladatele.
* Ředitel vykonává svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovává mlčenlivost   
  o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Odpovídá za způsobenou škodu při výkonu funkce.
* Úkony týkající se vztahu ředitele k obecně prospěšné společnosti činí správní rada. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru. Odměňování a způsob stanovení výše odměny ředitele stanoví správní rada společnosti.
* Ředitel předkládá správní radě a zakladateli ke schválení:

a) návrh na vydání či na změny statutu a vnitřních předpisů společnosti,

b) návrhy na změny zakládací listiny ze zákona, na sloučení, rozdělení nebo zrušení společnosti,

c) návrhy na zřízení pracovišť či rozšíření činnosti společnosti,

d) rozpočet společnosti a jeho změny,

e) roční účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,

f) návrhy na zcizení či zastavení majetku a návrhy na pronájmy delší než jeden rok,

g) dlouhodobý záměr vzdělávací, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti.

* Ředitel je povinen:

a) zajistit vedení předepsané evidence společnosti,

b) vést seznam členů správní a dozorčí rady,

c) organizačně zabezpečovat jednání správní rady, účastnit se jednání správní rady   
a dozorčí rady, vést z jednání zápisy.

* Ředitel zodpovídá za včasné předložení dokumentů, informací všem příslušným úřadům a institucím, zejména České správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu v souladu s příslušnými zákony a obecně závaznými právními předpisy.
* Ředitel jmenuje a odvolává jemu podřízené vedoucí pracovníky v souladu s organizačním řádem této společnosti a po schválení správní radou
* Ředitel přijímá zaměstnance této společnosti do pracovních poměrů a rozvazuje s nimi tyto pracovní poměry v souladu se statutem a organizačním řádem (jsou-li vydány). Obdobně platí i pro pracovně právní vztahy konané mimo pracovní poměr.
* Ředitel řídí činnost této společnosti, pokud nejde o činnost, která byla zákonem, zakládací listinou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní rady této společnosti.
* Řediteli přísluší zejména:

a)  řídit běžný chod této společnosti;

b) obstarávat financování této společnosti;

c)  zajišťovat přípravu žádostí této společnosti o poskytnutí podpory pro výzkum   
a vývoj včetně infrastruktury podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu   
a vývoje;

d) jednat jménem této společnosti ve věcech příslušejících správní radě na základě   
a v rozsahu plných mocí udělených mu správní radou této společnosti a zastupovat z pověření správní rady tuto společnost před úřady a soudy;

e) připravovat obsahově jednání správní rady a zajistit zpracování materiálů předkládaných správní radě;

f)   vykonávat úkoly, které mu byly uloženy správní radou na základě jejího zasedání;

g)  zajišťovat zpracování strategických a koncepčních materiálů společnosti;

h)  zajišťovat zpracování výroční zprávy.

* Ředitel odpovídá za:

a) řádné plnění povinností vymezených mu zákony, zakládací listinou, statutem   
aostatními dokumenty společnosti,

b) řádné poskytování obecně prospěšných služeb této společnosti za předem stanovených podmínek stejně pro všechny uživatele v souladu se zákonem   
č. 248/1996 Sb., o obecně prospěšných společnostech, touto zakládací listinou, statutem (byl-li vydán) a v souladu s ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb.,   
o podpoře výzkumu a vývoje;

c) řádné provádění doplňkových činností v souladu se zákonem č. 248/1995  Sb., o obecně prospěšných společnostech, touto zakládací listinou, statutem (byl-li vydán) a v souladu s ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje;

d) vedení předepsané účetní evidence a zajištění ověření roční účetní závěrky společnosti auditorem.

* Prvním ředitelem společnosti je:

Jméno a příjmení:  Mgr. Ludmila Půbalová

Rodné číslo: 605305/0377

Trvalý pobyt: Lštění 16, 384 81 Čkyně

Čl.  XI.

**Jednání za společnost**

* Za společnost jedná ředitel, který je statutárním orgánem společnosti a jedná jejím jménem.
* Podepisování jménem společnosti probíhá tak, že k napsanému, vytištěnému nebo otištěnému názvu společnosti připojí ředitel svůj podpis s označením své funkce.

Čl. XII.

**Jednání ve věcech souvisejících se vznikem společnosti**

1.     Ve věcech souvisejících se vznikem této společnosti jedná až do jejího právního vzniku její zakladatel.

2.     Závazky související se vznikem této společnosti, které uzavřel zakladatel v období od založení této společnosti do jejího právního vzniku, přecházejí na tuto společnost dnem jejího právního vzniku.

3.     Tato společnost může podle ust. § 6 odst. 2 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech odmítnout do tří měsíců od svého právního vzniku takové závazky, které jí brání naplnit účel, pro který byla založena. Za takto odmítnuté závazky odpovídá zakladatel.

Čl. XIII.

**Hospodaření**

* Společnost kromě obecně prospěšných služeb uvedených v čl. IV. odst. 1. vykonává souladu s ust. § 17 odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, i doplňkovou činnost, a to za podmínky, že doplňkovou činností bude dosaženo účinnějšího využití majetku, prostředků a získaných výsledků a poznatků, přičemž tím  nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb poskytovaných podle čl. IV. odst. 1. této zakládací listiny.
* Společnost se bude při zajišťování své činnosti ucházet o dotace a granty, zejména o poskytnutí institucionální a účelové podpory dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.
* Společnost vede účetnictví a je povinna ve svém účetnictví v souladu se zákonem   
  č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech důsledně oddělit náklady   
  a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy  spojené s obecně prospěšnými službami uvedenými v čl. IV. odst. 1 této zakládací listiny a náklady   
  a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou této společnosti.

Čl. XIV.

**Vypracování a zveřejnění výroční zprávy**

* Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření společnosti v termínu, který stanoví správní rada, a to nejpozději do 6 měsíců po skončení hodnoceného období. Hodnoceným obdobím je kalendářní rok.
* Společnost je povinna zveřejnit první výroční zprávu o činnosti a hospodaření společnosti nejpozději do osmnácti měsíců od svého vzniku.

Čl. XV.

**Zrušení, likvidace a zánik společnosti**

* Společnost se zrušuje z důvodů uvedených v ust. § 8 odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb.,   
  o  obecně  prospěšných společnostech.
* O zrušení této společnosti, jestliže finanční situace této společnosti neumožňuje po delší dobu hradit její závazky, může rozhodnout správní rada. Při tomto zrušení musí správní rada postupovat v souladu s ust. § 8 odst. 2 zákona č. 248/1995 Sb.,   
  o obecně prospěšných společnostech.
* V případě zrušení společnosti s likvidací určí správní rada v rozhodnutí o zrušení obecně prospěšnou společnost oprávněnou k přijetí likvidačního zůstatku.
* Společnost zaniká výmazem z rejstříku obecně prospěšných společností.

Čl. XVI.

**Závěrečná ustanovení**

* Nestanoví-li zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy této společnosti zákonem   
  č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.
* Uchází-li se tato společnost při poskytování obecně prospěšných služeb uvedených v čl. IV. 1. a) až 1. f) této zakládací listiny o podporu z veřejných prostředků, řídí se v tomto případě právní vztahy této společnosti rovněž zákonem č. 130/2002 Sb., podpoře výzkumu a vývoje.
* Zakládací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva si ponechá zakladatel a dva budou přiloženy k návrhu na zápis do rejstříku obecně prospěšných společností.

       Ve Vlachově Březí, dne 1.3.2012

        …………………………………………………

*podpis osoby oprávněné jednat za zakladatele*